

陕西中医药大学针灸推拿学院

2026 年硕士研究生招生复试录取工作细则

根据《陕西中医药大学 2026 年硕士研究生招生复试录取工作实施方案》文件精神，结合学院工作实际，特制定针灸推拿学院 2026 年硕士研究生招生复试录取工作细则如下：

一、工作原则

（一）坚持科学选拔

严格复试考核标准，坚持“按需招生、全面衡量、择优录取、宁缺毋滥”的原则，加强对学生的政治素质、道德品质、身心素质、学业知识、专业素质、创新潜质进行全面考察和综合评价，确保招生质量。

（二）坚持公平公正

严格复试组织管理，坚持“公平、公正、公开”的原则，注重完善制度，严肃招生纪律，严守招生规定，严格规范流程，强化信息公开，确保复试工作规范有序。

二、组织机构

（一）复试工作领导小组

在校研究生复试工作领导小组的领导下，设立针灸推拿学院硕士研究生招生复试工作领导小组：

组 长：刘奇、王薇

副组长：王渊、王芳

成 员：哈略、徐影珊、席瑾

工作职责：全面领导和管理学院 2026 年硕士研究生招生复试工作。根据国家教育部和陕西省教育考试院相关文件规定及《陕西中医药大学 2026 年硕士研究生招生复试录取实施方案》的规定，负责制订学院研究生招生复试录取工作细则，做好硕士研究生复试录取的命题、组织与考核等工作。

（二）复试监督检查小组

组长：哈略

成员：高桃、郭奎奎、李雪、陈功

工作职责：建立学院及学科硕士研究生招生复试监督检查工作体系，统筹做好学院招生复试监督检查工作，及时受理考生的投诉和举报。

三、复试录取工作安排

（一）复试方式

根据《陕西中医药大学 2026 年硕士研究生招生复试录取实施方案》文件精神，我院 2026 年硕士研究生复试采用现场面试和笔试结合的形式。

（二）复试工作安排

1. 从学校下发复试名单 2 日内，通知考生相关复试事宜。
2. 考生复试报到：若考生未按时报到，视为自动放弃复试资格。

（1）报到时间：3 月 30 日 8:00-12:00

（2）报到地点：陕西中医药大学南校区科创楼 808 办公室、

809 办公室

(3) 资格审核：加强复试资格审核，严格采取人证识别及报考库、学籍学历库、人口信息库、诚信档案库数据比对等措施，资格审查不合格者不予复试。

(4) 资格审核资料：

材料目录如下：

- ① 《诚信复试承诺书》 《复试考生政治审查表》
- ② 《初试准考证》、三张 1 寸免冠照片
- ③ 《二代身份证》
- ④ 《学生证》
- ⑤ 《本科期间成绩单》（加盖教务处公章）
- ⑥ 《教育部学籍在线验证报告》
- ⑦ 《毕业证》
- ⑧ 《学位证》
- ⑨ 《中国高等教育学历认证报告》
- ⑩ 《入伍批准书》 《退出现役证》

* 应届本科生需提供：①-⑥项；

* 往届本科生需提供：①-③和⑦-⑨项；

* “退伍大学生士兵”专项计划考生还需提供：⑩项；

⑪ 符合国家研考加分政策（“大学生志愿服务西部计划”

“‘三支一扶’计划”）的考生，须于复试前将本人手

写申请书及相关证明材料发送至 yzb@sntcm.edu.cn。

(5) 综合素质材料：考生根据个人情况，填写考生综合素质材料汇总表并提供相应支撑材料，考生需提供综合素质材料复印件 1 份（原件备查），按材料目录顺序装订，与资格审核材料一同于 3 月 30 日报到现场提交。材料目录如下：

- ① 四六级成绩单；
- ② 所获校级、省部级、国家级奖项证书；
- ③ 公开发表论文、著作、专利等证明材料；
- ④ 参与课题立项或结题证明材料；
- ⑤ 其他证明材料。

复试考生按规定时间将审核材料提交学院复试审核处进行现场资格审核，所有需提交的证明材料（除原件核验外）均需提供复印件 1 份，复印件按材料目录顺序装订。复印件版材料学院保存，原件审核后当场退回（除《诚信复试承诺书》《复试考生政治审查表》）。

(6) 资格审核后进行心理健康测评。

(7) 复试抽签：复试考生在要求的时间内到达指定地点进行复试抽签，复试抽签为随机选定考生面试次序，抽签过程由学院监督检查小组成员全程监督，考生签字确认抽签结果，面试次序一经确定不得更改。

抽签时间：2026 年 3 月 30 日 17:00-17:30

抽签地点：科创楼 803 室

(8) 复试面试安排部分新增候考室相关要求：学院设立复

试候考区（具体候场地点以考场分配安排为准），由专人全程管理，考生进入候考室后不得随意离开，按抽签次序依次进入面试考场。

3. 考生复试面试安排

（1）复试面试：

专业	面试时间	面试地点
针灸推拿学、针灸、中医技术装备工程 (100512、1059、1005Z1)	2026年3月31日 8:00-18:00	综合楼8楼10824 五号教学楼5505会议室 五号教学楼5605会议室 科创楼812室

（2）专业课笔试：4月1日下午14:00-16:00（五号教学楼），以研究生招生办公室发布的为准。

4. 考生复试流程

（1）身份核验：复试小组发出指令：“考生你好，复试现在开始，请出示你的身份证和准考证。”考生按照复试专家要求展示个人身份证件，秘书比对考生信息，核验无误后完成身份核验。

（2）复试小组发出指令：复试开始，请考生用中文陈述个人情况。

（3）专业综合知识考核（包括专业知识考核、综合素质考核），共2道题，由考生随机抽取试题；复试小组通过口述等方式向考生宣讲其抽取的试题，考生在规定时间内完成作答，超出

规定时间视为无效。复试专家可自由提问。

(4) 英语口语复试专家提问，考生作答；考生在规定时间内完成作答，超出规定时间视为无效。

(5) 考生复试面试时间原则上每人不少于 20 分钟，如考生明确表示已作答完毕的可提前结束考核。

(6) 复试专家在规定时间内根据考生复试情况分别给出成绩。

(7) 考生复试结束，由复试小组秘书宣布结束面试并邀请下一位考生进场。

(8) 复试全过程实行全程录音录像，录音录像资料由学院指定专人保管，留存备查。

(三) 拟录取后体检

拟录取考生体检采用自行体检方式。我校认可考生在三级甲等以上医院的体检报告。拟录取后，考生须在一周内提供体检报告至学院。

提交时间：研究生院招生办公室发布拟录取名单后一周内。

提交地点：陕西中医药大学南校区科创楼 808 办公室。

四、考生复试相关要求

(一) 所有考生须在复试报到时签订《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信。对于在复试中违反考试管理规定和纪律，影响复试公平、公正的考生，一律按《国家教育考试违规处理办法》（教育部令第 33 号）等规定严肃处理。入学

后3个月内，按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

（二）考生应及时查看学院复试细则，于复试前熟悉复试的流程和要求。复试期间，考生须自觉服从学校、复试学院的统一安排，接受校方的管理、监督和检查，听从工作人员指挥，按要求参加各项考核环节，不得带耳机、不得录音、录像，不得携带手机、智能手表及智能眼镜等电子设备进入复试场所。考生在复试期间不得向他人透漏复试内容，不得将试卷、答卷和复试内容以任何方式转发他人。

五、考核内容与成绩计算

（一）考核内容

1. 专业课笔试，按照招生简章公布的复试科目进行；
2. 专业知识能力测试，重点考核考生专业理论知识。采用综合性、开放性试题进行考核，由面试学科专业（方向）进行测试；
3. 英语综合能力测试，主要测试专业英语、听力和口语，由面试学科专业（方向）进行测试；
4. 综合素质能力测试，主要测试考生思想品德、科研潜力和实践能力等考核，由面试学科专业（方向）进行测试；

（二）成绩计算办法

按照《陕西中医药大学2026年硕士研究生招生复试录取实施方案》文件中成绩计算办法执行，计算公式如下：

综合成绩=（初试成绩/500）×100×60%+复试成绩×40%。

复试成绩=笔试成绩×60%+面试成绩×40%。

面试成绩=英语综合能力成绩×10%+专业知识能力成绩×60%+综合素质能力成绩×30%。

六、监督与复议

（一）复试录取工作开展期间，学院招生监督检查小组将不定期进入到复试现场进行巡查。

（二）学院纪委委员全程参与本单位复试录取工作。

（三）凡违反纪律并造成严重后果者，将严肃查处。

（四）考生如发现复试过程中存在违纪行为，可向研究生招生监督工作领导小组投诉。研究生招生监督工作小组将对投诉进行核实，并及时做出相应处理。

七、录取与公示

录取与公示按照《陕西中医药大学 2026 年硕士研究生招生复试录取实施方案》执行。复试名单及拟录取名单请查看陕西中医药大学研究生招生网(http://yzb.sntcm.edu.cn/info/iList.jsp?cat_id=1608)。

八、联系方式

学院招生咨询电话：029-38183509

学院监督投诉电话：029-38184698

陕西中医药大学针灸推拿学院

2026 年 3 月 28 日