

# 陕西中医药大学研究生院关于期末考试的通知

各研究生培养学院、教学单位：

2020--2021 学年第一学期期末考试即将开始，为加强考试管理，严肃考试纪律，维护考试公平公正，确保本学期期末考试顺利进行，请各研究生培养学院、教学单位加强期末考试各环节管理工作。现将有关事宜通知如下：

## 一、考试时间及考核方式

1. 非考试周考试：非考试周课程安排最后一节课进行随堂考试，主要安排学位课（专业基础课、专业课）及非学位课（专业选修课、素质拓展课）。

2. 考试周考试：第 17 周（2020 年 12 月 21 日—2020 年 12 月 25 日），主要安排公共必修课，由研究生院统一安排。

3. 考核方式分为：考核方式分为考试、考查两种。课程考试形式根据本专业硕士研究生培养方案确定。

4. 具体考试时间、地点、主监考教师及巡考安排另见通知。

## 二、考试命题

1. 同一门课程的考试应统一命题、统一考试时间和统一阅卷。由命题教师出 A、B 两套难度、题量相当的试卷，并附参考答案，试卷内容应紧扣教学大纲并难易程度适中，与近三年的试卷内容累计雷同比例不得超过 30%。

2. 命题教师于 11 月 26 日—12 月 5 日期间完成试卷命题工作，并由教研室主任，学院主管研究生教学院长进行命题

单等各项教学资料交学院主管研究生教学院长审核签字后，由学院统一交至研究生院。

6. 命题教师负责提供试题参考答案和评分标准，供阅卷时使用。多位教师同时担任的课程，实行流水阅卷方式统一阅卷和成绩评定。

## 六、试卷存档

任课教师于下学期开学前一周将本学期所承担课程考试的“考场情况登记表”、考生签到表、参考答案与评分标准、试卷分析、一份空白试题及所有学生考试答卷整理装订成册，并由学院、教学单位统一安排存档。以论文、调研报告等形式考试的课程，任课教师同样要将相应的考核依据整装订成册后一并由培养单位、教学单位统一安排存档。

## 七、其他

1. 交题时间：各培养学院、教学单位指派专人于12月7日前将试题电子版交至研究生院，做好试题保密工作，试题等资料不可通过电子邮箱、QQ、微信等网络形式传送。

2. 联系人及联系方式：

联系人：张欢 张欣

联系电话：029-38183975

