

陕西中医药大学校园卡（临时卡）办理审批表

办理须知

临时卡是与学校各部门有协作关系需在学校就餐的各类人员的就餐卡。在校教职工（含临聘、外聘）及在校学生办理正式卡（教工卡或学生卡），不办理本表手续。

办理本卡，请在本表背面复印本人正反面身份证。

办理此卡人员须遵守《陕西中医药大学校园一卡通管理办法》等学校规章制度，同时，新办理临时卡须缴纳 20 元工本费（续签卡不缴费），同时，临时卡卡费将不予退还。

我已认真阅读并同意申请条款（签字）：_____

姓名		性别		联系电话	
单位 部门		离校 日期		申请 时间	年 月 日
身份证号					
身份类别	<input type="checkbox"/> 短期来访人员 <input type="checkbox"/> 校内物业服务人员 <input type="checkbox"/> 外校交换生 <input type="checkbox"/> 培训学员 <input type="checkbox"/> 合作公司聘用人员 <input type="checkbox"/> 其他认定人员				
办理类型	<input type="checkbox"/> 新办卡 <input type="checkbox"/> 续签卡（原卡号：_____）				
临时卡 有效期	_____年 月 日—— _____年 月 日 注：请根据实际情况填写，临时卡有效期最长不超过六个月，如到期后仍需使用，请再次填写本表，背面复印身份证，并携带卡片，办理续签手续。				
部门/院 系经办人		联系电话			
申 请 原 因	本栏需部门（学院）主要领导签字：_____（部门盖章） _____年 月 日				
以下内容由信息化建设管理处智慧校园服务中心工作人员填写					
个人编号		账号		办卡时间	
操作员			领卡人签名		