第1页

文字识别结果

附件

2020年陕西省西部项目报送材料要求

一、报送材料

（一）单位推荐公函；

（二）国家留学基金管理委员会出国留学申请表（访学类）；

（三）单位推荐意见表；

（四）国外单位正式邀请信复印件；

（五）外语水平证明复印件；

（六）职称证书、最高学历、学位证书复印件；

（七）获奖证书复印件（不超过5页）；

（八）外方合作者简历（由外方合作者本人签字）；

（九）所申请出国留学项目要求提交的其他材料。

请按以上顺序准备纸质材料，并按国家公派留学管理信息平

台上的说明将相关材料扫描并上传至信息平台（单位推荐意见表

无需上传）。如提供材料中有英语以外语种书写的，需另提供中

文翻译件。申请材料一律使用A4复印纸打印或复印，在申请表

第一页粘贴申请人近期彩色照片（一寸免冠、光纸正面）。

二、报送材料说明

（一）单位推荐公函。

单位推荐公函由推选单位，即申请人所在高校。公函须明确

推选人员姓名、出生日期、现有职称、申请留学项目、留学国别、

－5-

第2页

文字识别结果

留学期限及现有外语水平等信息，注明推选单位联系人及联系电

话，并加盖单位公章。

（二）国家留学基金管理委员会出国留学申请表（访学类）。

申请人需先登录“国家公派留学管理信息平台”，并按要求如

实填写网上申请表；在填写完申请表并确认无误后，可按系统提

示完成网上提交并打印。申请表中的有关栏目应视实际情况和项

目要求进行填写，如无相关情况可不填。申请人提交的书面申请

表应与网上报名信息内容一致。网上申请表正式提交后不能再修

改信息（如留学期限、留学国别等）。申请人需在纸质申请表“申

请人签字”栏中签名。

（三）单位推荐意见表。

单位推荐意见表在申请人打印申请表时由网上报名系统自

动生成（申请人在网上报名阶段此表不在报名系统中显示）。推

荐意见应由申请人所在单位针对每位申请人填写。

（四）国外单位正式邀请信复印件。

申报时必须提交国外大学或科研机构的邀请信／函。正式邀

请信／函一般应由外方教授／邀请单位签发，并使用邀请单位专用

信纸打印。邀请信／函应明确如下内容（若所申请出国留学项目

对国外邀请信有特别要求，应按项目要求准备）

1.基本信息：姓名、国内单位等；

2.留学身份：高级研究学者、访问学者／博士后研究；

3.留学期限：明确到起止时间；

－6-

第3页

文字识别结果

4.留学专业、课题或研究方向；

5.是否符合接受方外语水平要求；

6.资金资助情况；

7.外方负责人签字（含电子签名）与联系方式。

（五）外语水平证明复印件。

申请人应按所申报项目有关外语水平要求提交相应的有效

外语水平证明复印件。曾在同一语种国家留学一学年或工作一年

以上的证明材料，应由我驻外使（领）馆教育处（组）出具。

（六）职称证书、最高学历、学位证书复印件。

申请人应提供所持有的最高职称、最高学历及学位证书的复

印件。网报时请将以上文件合并为一个电子文档进行上传。

（七）获奖证书复印件。

应是与申请国家留学基金资助相关的、获奖级别最高、日期

最新的奖励（原则上应是五年内获得的）。获奖证书复印件不得

超过5页（含）。

（八）外方合作者简历。

主要包括国外合作者的教育、学术背景；目前从事科研项目

及近五年内科研、论文发表情况；在国外著名学术机构任职情况

等，原则上不超过一页。国外合作者简历需由其本人提供并签字。

（九）其他材料。

申请高级研究学者所需材料：应提供符合高级研究学者申报条

件的证明材料，如国家级人才计划入选者的相关证明材料复印件等。

一7一