

关于见习课、实验课排课的通知

各教学院系：

根据学校工作安排，现启动 2018-2019 学年第一学期见习、实验课排课工作，现将相关事宜通知如下：

一、适用范围

教学任务书下达的非理论课教学任务

1. 见习课（含教学任务书其他类，即 2017 版人才培养方案所列课外见习课）

2. 实验课（含实训课）

二、系统开放时间

2018 年 8 月 10 日至 9 月 7 日

三、工作要求

1. 各院系要高度重视课内实践教学环节，按时完成排课任务，超过规定时间，系统将自动关闭。

2. 原则上由教学秘书统一在见习、实验课系统上编排。

3. 教学秘书使用教务处分配的院系管理员账号、密码登录系统，进行排课，若遗忘密码，可联系实验教学管理科重置密码。

4. 系统录入信息务必准确详实，与教学任务书、津贴结算清单一致。

5. 系统试运行期间，未尽事宜由教务处和信管处联合解



决，联系方式附后。

6. 课程表一经发布，不得随意更改，确有特殊情况需调整者，须填写《陕西中医药大学教学任务变更申请表》、《陕西中医药大学实验课调停课申请表》、《陕西中医药大学见习课调停课申请表》，以上申请表在教务处网站“常用下载”下载。

四、联系方式

联系人：赵文堂

联系电话：15991880538

QQ 群号：334778507（陕中医实验教学管理群）

