附件5：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目类型 | □ 创新训练  □ 创业训练  □ 创业实践训练 |
| 项目级别 | □ 国家级  □ 省级  □ 校级 |
| 项目编号 |  |

陕西中医药大学

大学生创新创业训练计划项目

结题报告书

项 目 名 称

项目负责人

所 在 学 院

指 导 教 师

项目组成员

陕西中医药大学教务处 制

二○一七年四月

**填写要求**

1.《结题报告书》用A4纸双面打印，于左侧装订。表格栏高不够可增加，不得更改表格样式，禁止打印在其它纸上后剪贴。

2.《结题报告书》内字体格式要统一，要求使用小四字号，中文宋体，西文Times New Roman，即一般默认字体， 1.5倍行距。标题可加粗，正文不加粗。

3.专业班级的填写，应按照教务管理系统统一标准格式填写，如“临床1501”； 有关年月日等日期的填写，应当按照国标GB/T 7408—94《数据元和交换格式、信息交换、日期和时间表示法》规定的要求，一律用阿拉伯数字书写，如“2004年9月26日”或“2004-09-26”。

4.第一至三项，由项目团队填写；第四项，由指导教师填写；第五至六项，由“大创计划”院系工作小组（项目负责人所属院系）填写；第七项，由“创委会”执行办公室（教务处）填写。

5.《结题报告书》一式四份，项目团队、指导教师、院系、教务处各执一份。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、基本情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | | | 项目类型 | | |  | | | |
| 负责人 | | |  | | | | 专业班级 | | | |  | 学号 | | |  | | | |
| 起止时间 | | |  | | | | | | | | 联系电话 | | |  | | | | |
| 项目  成员 | | 姓名 |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  |
| 专业班级 |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  |
| 学号 |  | |  | | | |  | |  | | |  | | | |  |
| 排名 | 2 | | 3 | | | | 4 | | 5 | | | 6 | | | | 7 |
| 申报书中  预期成果 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **二、结题报告** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.立题依据** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.方法步骤（需写明实验原理、实验仪器设备、试剂等信息）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.研究的结果或结论** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.参考文献** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.项目取得成果（已发表的论文请附上杂志的封面、封底，文章的复印件；论文已录用的请附上录用通知，文章复印件；有实物作品的请附上实物作品照片等）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.其他需说明的情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **三、项目经费使用情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 资助经费总额（元） | | | | | | 省级项目资助专项经费5000元、国家级10000元 | | | | | | | | | | | | |
| 项目名称（明细） | | | | | | 经费使用情况 | | | | | | | | | | | 备注 | |
| 已支出 | | | | 结题后  计划支出 | | 报账日期 | | | | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
| 合计 | | | | | |  | | | |  | |  | | | | |  | |
| **四、指导教师审阅意见** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （详细论述对该项目结题的指导意见及项目后期发展方向的建议）    指导教师签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **五、评审意见及结论** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 评审结论 | （评审小组对该项目结题评审结论是优秀、合格、不合格，如不合格，写明限期整改意见和再次结题验收时间）  记录人暨答辩秘书（签名）：  评审小组组长（签名）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 评审小组成员 | 姓名 | | | 职称 | | | | 签名 | | | 姓名 | | 职称 | | | 签名 | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | |  | |  | | |  | | |
| **六、院系审核意见** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （是否同意评审小组对该项目结题评审结论，如不同意，何时复审）  院系负责人（签名）： 院系（公章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **七、学校审批意见** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （是否同意评审小组对该项目结题评审结论和院系意见，如不同意，何时复审）  教务处负责人（签名）： 教务处（公章）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |