# 附件：

# 关于拟召开陕西中医药大学第四届教职工代表

# 暨工会会员代表大会第一次会议的请示

**校党委：**

按照《学校教职工代表大会规定》(教育部令第32号)、《中国工会章程》、《陕西省学校教职工代表大会规定》（陕教规范〔2015〕11号）以及《陕西中医药大学教职工代表大会与工会会员代表大会实施细则》等有关文件规定，我校三届教代会、工代会已经期满，应予换届。现就换届及筹备召开陕西中医药大学第四届教职工代表暨工会会员代表大会第一次会议（以下简称四届一次“双代会”）有关事项请示如下：

**一、大会拟召开时间：**2017年6月上旬。

**二、大会拟定议题**

1、听取和讨论学校行政工作报告；

2、选举产生第四届工会委员会、教代会执行委员会、工会经费审查委员会；

3、表决通过第四届教代会提案工作委员会；

4、书面审议相关议题：

（1）审议《第三届工会委员会工作报告》；

（2）审议《第四届教代会提案征集工作报告》。

5、召开四届工会委员会第一次全体委员会议。选举产生校工会主席、校工会副主席；表决产生工会女职工工作委员会、生活福利工作委员会、文化体育工作委员会。

**三、前期筹备工作**

**（一）二级工会分委员会换届工作**

工会现有二级工会分委员会20个，均已任期届满。按照《中国工会章程》及《陕西中医药大学二级教职工代表大会工作规程》（陕中大工字【2016】5号）规定，由校工会牵头开展二级工会分委员会换届工作。

**——完成时间：2017年4月上旬**

**（二）“双代会”代表选举及组团工作**

目前学校有在职职工3889余人（其中校本部932人，附属医院1997人，第二附属医院960人），“双代会”代表按在岗职工4%左右比例确定，四届一次“双代会”拟定正式代表160人左右。

代表构成应兼具代表性和广泛性，体现学校职工队伍的主体，教学、科研、医疗人员代表应占代表总数的60%左右，各院（系、部）代表构成中，要注意推选学科、学术骨干、专职从事教学、医疗工作的副高职以上人员和专业技术人员代表应不少于代表总数的80%；还应注意青年教职工、女教职工、少数民族、民主党派和先进人物等各方面代表的比例。会议邀请有关方面人员作为特邀代表和列席代表。

“双代会”代表团以二级工会分委员会组成代表团，代表人数不足8人的，与其他二级工会分委员会合并组团。各代表团选举产生代表团团长1名、副团长1名。

**——完成时间：2017年4月下旬**

**（三）工会委员会、教代会各专门委员会候选人推荐工作**

四届一次“双代会”将选举产生工会委员会、教代会执行委员会、工会经费审查委员会；表决产生第四届教代会提案工作委员会。

四届工会委员会第一次会议将表决产生工会女职工工作委员会、福利工作委员会、文艺体育工作委员会。

按照相关规定，以上各委员会委员候选人初步名单由二级工会分委员会充分酝酿，在全校范围内民主推荐，由大会筹备领导小组组织审查提出建议名单，再次征求意见，经筹备领导小组讨论确定后，提交大会通过。

**——完成时间：2017年5月中旬**

**（四）教代会提案征集工作**

按照《陕西中医药大学教职工代表大会与工会会员代表大会实施细则》，四届一次教代会将面向全体正式代表征集大会提案。

**——完成时间：2017年5月底**

**四、四届一次“双代会”大会筹备工作（完成时间：2017年5月底）**

建议学校成立四届一次“双代会”筹备领导小组及专门工作小组，由下列人员组成：

**（一）四届一次“双代会”筹备领导小组**

组 长：刘勤社

副组长：刘 力 康亚国（常务） 于远望 刘新平

成 员：王国栋 曹彩霞 闫平慧 严建会 陈 勇 杨晓航

筹备领导小组办公室设在校工会，陈勇任办公室主任。

**（二）四届一次“双代会”筹备工作小组**

筹备领导小组下设四个工作小组：

**1、秘书（会务）组：**

组 长：陈 勇

副组长：王国栋 李 隽

（1）起草大会报告、文件

①学校行政工作报告、大会开幕词、闭幕词、领导讲话等；（完成单位：党校办）

②工会工作报告、大会通知、大会日程、主持词、大会决议等；（完成单位：校工会）

③其他有关报告、文件由相应职能部门提供。

（2）会务：

①大会各种材料的印制、分发、收集；

②大会的会务筹备，会场的落实与布置；

③大会期间的后勤服务和安全保障工作。

**2、组织组：**

组 长：闫平慧

副组长：曹彩霞 陈 勇 杨晓航

职责：

（1）负责起草教代会代表的选举办法并组织实施，会前对代表资格进行审查，起草代表资格审查报告；

（2）提出大会主席团、秘书长建议人选，提出特邀、列席代表以及校外邀请人员建议名单；

（3）按照程序，提出工会委员会、工会经费审查委员会候选人建议名单；

（4）推荐各专门委员会委员候选人建议名单。

**3、提案组：**

组 长：王国栋

副组长：李 隽

职责：

（1）负责提案的收集、整理、审核、立案工作；

（2）负责起草大会提案征集工作报告。

**4、宣传组：**

组 长：严建会

职责：

（1）负责会前的宣传动员及大会期间的宣传报道工作；

（2）负责大会会场会标、标语及校园内的宣传工作；

（3）负责大会期间的录像、摄像等工作。

专此报告，请批示！

附：四届一次“双代会”筹备工作时间安排表

**附件：**

**四届一次“双代会”筹备工作时间安排表**

**（拟召开时间：2017年6月上旬）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **筹备工作内容** | **完成时间** |
| 1 | 二级工会分委员会换届 | 2017年4月上旬 |
| 2 | 教代会代表选举及组团工作 | 2017年4月下旬 |
| 3 | 工会、教代会各专门委员会候选人推荐工作 | 2017年5月中旬 |
| 4 | 各专门委员会候选人上报、批复 |
| 5 | 教代会提案工作 | 2017年5月底 |
| 6 | 大会选举各项准备 | 2017年5月底之前 |
| 7 | 候选人材料、提案整理 |
| 8 | 完成各类文件、报告 |
| 9 | 完成各类材料印刷 | 2017年6月初 |
| 10 | 完成大会准备工作 |
| 11 | 召开大会 | 2017年6月上旬 |
| 12 | 整理材料，归档 | 2017年6月底 |