

陕西中医药大学办公室

关于2024年“五一”国际劳动节放假的通知

各单位：

根据《国务院办公厅关于2024年部分节假日安排的通知》精神，现将2024年“五一”国际劳动节放假有关事项通知如下：

一、放假时间

5月1日至5日放假调休，共5天。4月28日（星期日）、5月11日（星期六）上班。5月1日（星期三）的课顺延，5月2日（星期四）的课调至4月28日（星期日），5月3日（星期五）的课调至5月11日（星期六）。

两所附属医院、制药厂根据工作实际自行安排放假时间。

二、有关要求

1.各单位要深刻吸取近期省内外学生安全事件教训，加强对学生的安全教育、法治教育、纪律教育、生命教育，扛起安全责任，加强师生安全教育和管理工作，引导师生做好安全防范各项措施，确保校园安全稳定。

各单位于4月29日前要组织一次安全隐患排查整治，各院系级党组织要开展一次节前师生安全专题教育，校稳定办适时组织节前安全检查督查。

2.学生工作部要指导各院（系）落实请销假、日常考勤考核

等规定，做好台账化管理，抓实全体学生节假日去向登记、晚排查、周点名等追踪管理，做到学生“底数清、去向明”。要落实辅导员常态化入住学生公寓要求，完善宿舍网格化管理体系，密切掌握学生思想和行为动向。

放假期间，学生工作部每日 12:00 前将留校学生数、留教学基地学生数、省内离校学生数、省外离校学生数等动态分布情况数据报送至邮箱 szydxb@sntcm.edu.cn。

3. 各院（系）要通过主题班会、专家授课等方式，开展以防溺水、交通意外、户外避险等为主要内容的安全常识培训和教育提醒。同时，加强与学生家长的紧密联系，家校协同确保学生安全。

4. 国际合作交流处、国际教育学院要加强外籍师生的思想动态跟踪，强化日常管理，做好外籍师生的安全教育管理和服务工作。

5. 组织部、人事处要严格教职员工请销假制度，加强放假期间安全教育和动态管理，做好安全提醒，确保人身、财产和出行安全。

6. 宣传部、信息化建设管理处要加强对校园舆情的监控，维护校园网的安全、畅通。要强化网络管理，落实 7×24 小时“人防+技防”网上巡查。扎实“校园集市”类网络平台规范管理，密切关注涉及我校各类网络民意和舆情信息。

7. 教务处、研究生院和继续教育学院要统筹安排节前、节后课程，确保正常教学秩序和教学质量。

8. 后勤保障处要强化食品安全隐患排查整治和传染病防控宣传，做好假期水、电供应及餐饮、医疗服务工作。根据夏季作息时间（附件1），5月1日起及时调整校车运行时间并通知到相关单位和人员。

9. 保卫处要坚持24小时值班，加强校园安全巡逻和门禁管理，协调属地加大校园及周边稳定安全问题排查，做好校园安全保卫工作。

10. 严格执行24小时带班值班制度（附件2），强化值班值守纪律，随时掌握安全动态，做好各项应急准备。各单位要认真安排好假期值班工作，放假期间，每日16:00前向总值班室电话报告本单位当日安全稳定情况，并于4月29日前将假期值班表（见附件3）电子版发至邮箱szydxb@sntcm.edu.cn。

- 附件：1. 夏季作息时间表
2. 2024年5月份24小时带班值班表
3. 2024年“五一”国际劳动节假期值班表

陕西中医药大学校长办公室

2024年4月25日



附件一

夏季作息时间表

(2024年5月1日—2024年9月30日)

起	床：6：00
早	操：6：20————— 6：40
早 自	习：6：40————— 7：20
早	餐：7：20
预 备	铃：7：50
第 一 节 课	：8：00————— 8：50
第 二 节 课	：9：00————— 9：50
课 间 休 息	：9：50————— 10：10
第 三 节 课	：10：10—————11：00
第 四 节 课	：11：10—————12：00
午	餐：12：00
预 备	铃：14：30
第 五 节 课	：14：40—————15：30
第 六 节 课	：15：40—————16：30
第 七 节 课	：16：40—————17：30
第 八 节 课	：17：40—————18：30
晚	餐：18：30
晚 自	习：19：30—————21：20

备注：1. 本表从2024年5月1日起执行。

2. 上课时间为行政办公时间。

附件二

陕西中医药大学5月份24小时带班值班表

值班时间	白班 值班人员(女)		晚班 值班人员(男)		带班 校领导	总带班 校领导	备注
	处级	科级	处级	科级			
2024年5月1日	年星	郑园	刘俊杰	张欣	于远望	刘双耀	1. 每班处级干部为主班, 科级干部为副班。主班负有协调班内各项事务的职责, 副班要积极配合主班做好值班工作。 2. 值班电话: 38180255 3. 值班地点: 行政楼606室 4. 值班时间: 白班 8:00—20:00 晚班 20:00—次日 8:00
2024年5月2日	刘芳	张欢	卫昊	史励柯	苏晓波		
2024年5月3日	林洁	杨洁	王斌	严亚锋	巨旺民		
2024年5月4日	苏卓	陈婧	王征	苗玉清	杨景锋		
2024年5月5日	姚洁	徐小茜	杨帆	崔巍	缪峰		
2024年5月6日	孙娜	雷雯雯	刘奇	张应龙	唐于平		
2024年5月7日	刘启玲	杨吉蓉	许洪波	柳华	孙静		
2024年5月8日	马真	于雪珂	郭亦鹏	王伟	于远望		
2024年5月9日	欧阳静	陶姿邑	李磊	温恒	苏晓波		
2024年5月10日	李曼	王瑞丽	王军威	张小波	巨旺民		
2024年5月11日	李莹波	郭欣	鲁宝强	杨勇	杨景锋		
2024年5月12日	白海侠	李梦茜	田磊	刘明	唐于平		
2024年5月13日	王莉	韩嘉莹	史睿成	李龙	缪峰		
2024年5月14日	田杨	张璐	袁武会	袁高高	孙静		
2024年5月15日	张红	邢瑞红	何屹	姚远友	于远望		
2024年5月16日	井晶	薛香莲	齐宝宁	韩乔生	苏晓波		
2024年5月17日	赵娴	王亚兰	于亮	周可卫	巨旺民		
2024年5月18日	华瑛	杨欣欣	张金昕	何建勋	孙静		
2024年5月19日	李隽	赵陶	贺青	贺鹏	缪峰		
2024年5月20日	张冬青	辛静	刘泽峰	王宇	唐于平		
2024年5月21日	徐虹	程璇	田涛	李吉	杨景锋		
2024年5月22日	高森	刘惠娴	张帅	吴永刚	于远望		

2024年5月23日	侯青	许小凡	白兵学	郑卫锋	苏晓波		
2024年5月24日	聂爱迪	崔亚亚	史新阳	李永丰	巨旺民		
2024年5月25日	王萍	石新燕	白吉庆	哈略	杨景锋		
2024年5月26日	牛锐	张海芳	张亚军	李恪轩	唐于平		
2024年5月27日	韩曼	刘艳	牛凯	李晓伟	缪峰		
2024年5月28日	陈震霖	史晓燕	第五永长	徐守竹	孙静		
2024年5月29日	高娟	严谨	杨文潮	梁壮	于远望		
2024年5月30日	赵利琴	赵欣	韦永红	马伦	苏晓波		
2024年5月31日	贾巧盼	任娟	杨锋	张磊子	巨旺民		

附件三

2024年“五一”国际劳动节假期值班表

单位名称：

值班领导				值班人员			
值班时间	带班领导	固定电话	移动电话	值班人员	固定电话	移动电话	值班地点
5月1日							
5月2日							
5月3日							
5月4日							
5月5日							